

台中縣私立大明高級中學

(學校代碼：061310)

普通高中課程綱要學校總體課程計畫

(100 學年度入學學生適用)

初審計畫書

複審計畫書

核定版計畫書

核准文號：

教育部 101 年 07 月 31 日 部授教中(二)字第 1010514866 號函核定

中華民國 101 年 07 月 31 日

目 錄

● 學校基本資料表	01
壹、依據	02
貳、學校願景與目標	02
參、學校現況與背景分析	04
肆、前一年度自我評鑑及改進策略	07
伍、各年級課程節數一覽表	10
一、普通班不分組	10
陸、教科書或自編教材一覽表	12
一、普通班不分組	12
柒、學校本位選修課程計畫	15
捌、修課、選課輔導措施及選課流程	16
一、選課流程	16
二、輔導措施	17
玖、學校課程自我評鑑	18
拾、學校特色項目	19
附件一 課程發展委員會設置要點	21
附件二 學校課程自我評鑑計畫	26

學校基本資料表

學校名稱	私立大明高中	全校班級數	普通班：3 班 特殊班： 班 資源班： 班 合 計：3 班	
學校學制	<input type="checkbox"/> 普通高中 <input type="checkbox"/> 綜合高中 <input type="checkbox"/> 完全中學 <input checked="" type="checkbox"/> 普通高中附設職業類科 <input type="checkbox"/> 職業學校附設普通科			
學校地址	[412]台中市大里區新仁路三段 210 號			
普通班班別	<input checked="" type="checkbox"/> 不分類組 <input type="checkbox"/> 社會組 自然組 <input type="checkbox"/> 一類組 二類組 三類組			
特殊班班別	<input type="checkbox"/> 語文資優班 <input type="checkbox"/> 數理資優班 <input type="checkbox"/> 音樂班 <input type="checkbox"/> 美術班 <input type="checkbox"/> 舞蹈班 <input type="checkbox"/> 體育班 <input type="checkbox"/> 其他：			
是否請領 第二外語補助	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否			
是否開設 多元選修課程	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否			
聯 絡 人	處 室	教務處	職 稱	教務主任
	姓 名	鍾興光	電 話	24821027 轉 200
	行動電話	0921349366	傳 真	24822090
	E-mail	t02@mail.tmsh.tcc.edu.tw		
校長核章				
核章日期	年 月 日			
審查 結果	初審	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 修正後通過 <input checked="" type="checkbox"/> 修正後再審		
	複審	<input checked="" type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 修正後通過 <input type="checkbox"/> 修正後再審		

壹、依據

- 一、教育部 97 年 1 月 24 日台中(一)字第 0970011604B 號令發布之「普通高級中學課程綱要」。
- 二、99 年 6 月 22 日第二次課程發展委員會會議決議。
- 三、課程發展委員會設置要點如附件一。

貳、學校願景與目標

【條列式簡要敘述學校願景與學校目標，各校可彈性說明課程規劃理念、原則與特色，亦可包含學校本位之能力指標設定】

一、學校願景：

全人教育·術德兼修
多元發展·肯定自我
民主領導·人文關懷
熱情生活·快樂學習

二、學校目標：

(一)提升資訊教育

- 1.培養學生具有中、英打 20~30 字/分的速度。
- 2.提升辦公室自動化軟體使用能力

(二)增強國語文教育

- 1.加強一般國語文、字音字形、寫作及表達能力。
- 2.舉辦校內國語文競賽，發掘特殊表現的學生，加以培訓。

(三)奠定母語教育

- 1.學生至少具備一種鄉土語言的聽、說能力。
- 2.配合晨間活動及社團活動，加強鄉土語言教學。
- 3.辦理相關競賽，提升學生學習興趣。

(四)激勵科學教育

- 1.以生活化的教學與活動，培養學生學習興趣，增進獨立思考能力。
- 2.每年舉辦校內資訊、數學及自然學科能力競賽校內初賽，提昇學生的學習風氣。
- 3.計畫性培訓科展及競賽選手。
- 4.設置科學走廊，展示科學新知並提供師生作品展示的空間。

(五)倡導美語教育

- 1.專職的外籍師資，活潑的 ESL 教學；奠定學生聽、說、讀、寫四大能力

(六)推展藝術教育

- 1.結合美術、音樂課程，培養學生具有西畫、國畫及吹奏直笛與口琴的基本能力。
- 2.提昇學生欣賞及鑑賞藝術文化的興趣。

(七)培養自學能力的教育

- 1.加強學生利用圖書館的能力，增進主動學習效果。
- 2.藉由班級讀書會的組織，培養學生閱讀習慣及小論文寫作技能。

(八)增進運動休閒的教育

- 1.一般體能訓練
- 2.培養學生一項<羽球、桌球或網球>終身休閒的運動項目

(九)推動優質生活的教育

- 1.鼓勵學生
- 2.找機會多做好事
- 3.找理由讚美別人
- 4.找時間多讀好書

(十)強化生命的教育

- 1.建立兩性合諧的人際關係
- 2.輔導做好生涯規劃
- 3.養成終身學習的態度
- 4.體認生命的意義
- 5.發揮生命的價值

參、學校現況與背景分析

一、學校現況：【學校人員基本資料】

學校人員人數	教師(含兼職)	教官	輔導教師	專職行政人員	工友	教職員工總數人數
	137	9	4	44	29	223
學生人數				班級數		
各科合格教師人數	國文	英文	數學	歷史	地理	公民與社會
	18	20	16	4	1	1
	物理	化學	生物	地球科學	音樂	美術
	3	3	3	1	1	1
	藝術生活	生活科技	家政	體育	健康與護理	資訊科技概論
	1	1	2	7	1	3
	全民國防教育	生命教育	生涯規劃	第二外語		
	9	2	2	1		

※ 上表僅註記所聘任之第一專長之合格教師人數，若領有第二專長證書之教師時，請註明人次於下：

項次	第二專長科目名稱	人數	是否擔任課程(請打勾，如無授課請勿打勾)
1.			

說明：所謂『第二專長』定義為領有所聘用學科教師證書外之其他所有專長科目證書。

二、背景分析：SWOTS 分析

因素	S (優勢)	W (劣勢)	O (機會點)	T (危機點)	S (行動策略)
環地 境理	1. 位於台中市與台中縣大里市交界處，交通方便。 2. 行政區緊臨台中市，屬於台中市的衛星都會區，人文薈粹。	週邊交通方便，但因道路過於狹小，上放學交通容易發生壅塞，混亂。	台中縣市合併有助於學區整併及發展，且大里市近年人口成長頗多。	本校所在區域高中職校密度相當高，各校招生競爭激烈。	本校自備校車及外包車，讓學生上放學便利及安全。
軟 硬 體 設 備	校設建築完善，各項基本設備良好，能符合現有各學制類科的教學需求。	本校校地空間有限，發展不易。	現有之軟硬體設備的更新，有助學生學習。	受限於現有校地空間與建築，不易擴增專業教室。	定期更新學校的軟硬體設備，讓學生獲得最佳的學習環境。
學 生	本校學生人數有三千多人，高中職為一體，適合學生多元發展。	1. 班級學生數稍高，私校師生比較公立學校低，不易落實小班教學的理念。 2. 學生入學程度參差不齊。	學生在教師辛勤教導與勉勵下，升學意願高。	學生人數逐年減少，對招生影響不小。	新生入學分數逐年提高，有助於學生素質的提升。
教 師	1. 合格教師比例佔 97.3%。 2. 各高中職類科人數頗多，教師專才專用，具多元性。 3. 教師配合度高，對於推動各項教學活動成效頗佳。	教師壓力較大，教師體力負荷較重，較易影響師生互動及教學成效。	1. 一般皆有五年以上之教學經驗，教師年輕有活力。 2. 行政團隊經驗豐富，相處和諧、熱誠有使命感，學校可塑性高，有發展潛力。 3. 教師富專業素養及教學熱誠。多位教師具備第二專長，可因應類科調整。	預期未來因大環境變動所導致學生數減少。	1. 鼓勵教師自我成長進修。 2. 教師缺額不敢足額聘任，部份缺額以聘任兼課教師因應。

因素	S (優勢)	W (劣勢)	O (機會點)	T (危機點)	S (行動策略)
資家 源長	1. 家長社經背景相似、教育程度高。 2. 家長重視子女學習成效，家長平日參與學生學習程度亦高，親師溝通頻繁。家長會全力支持校務發展理念且配合度高，形成長期的支援系統。 3. 結合家長社經網路，引進社會資源，拓展學生學習觸角。	1. 家長較重視教學成果，忽略教學與學習過程的努力。 2. 少數家長自我意識強，易受孩子的片面之詞誤導。 3. 家長過度關心教師班級經營方式及教學方法。 4. 社會變遷快，使家庭教育與學校教育功能的連結日益重要。			定期辦理家長座談會，加強親師與學校方面的溝通。
資社 源區	本校所處地理位置屬人口稠密區，學生來源較多。	出生率下降，學生來源日漸減少。	與鄰近國中小及高中職密切合作，形塑區域性教育網絡及夥伴關係。	學區資源不多。	加強與各國中小的密切聯繫與合作，例如：辦理國中技藝班。
其他					

※除上述因素外，各校得依據學校發展特色，另選其它因素說明。

肆、前一年度自我評鑑及改進策略

一、前一年度課程總體計畫優點及特色

一、課程規劃

1. 各科均編列教學進度表實施教學，且均能按表操課。
2. 在數學課程上，一年級課程，對於國中基本運算能力，採融入式的教學，複習國中課程內容，建立好學習基礎，在此有見到成效。
3. 在自然科上，一年級主要利用晚上實施補救教學，協助學生複習國中的課程，以奠定其學習高中自然科的基礎。
4. 訂有課程發展相關規章，例如：課程發展組織、教科書評選等。
5. 各科課程委員會及教學研究會確實依課程內容討論進行適合各科的課程規劃。

二、課程實施

1. 夜間開辦免費補救教學，並配合夜間自習。
2. 實施學校課程後，具升學意願的畢業生升學比例逐年增高。
3. 本校有建立平時成績系統，別於期考成績，以利觀察學習成效。
4. 實施戶外教學活動，配合課程內容，使學生更有興趣學習！

三、成效評估

1. 本校有教學觀察活動，每學期有共通一定完成的要求，建立教師教學分享的機置。
2. 適切應用專業成長成果於課程發展。
3. 教學觀摩全面化的實施，教師研習的推廣，增進教師專業智能多元化的評量，找出學生學習上的優劣。

四、專業發展

1. 課程發展組織間的溝通協調情形良好。
2. 全校參與教師專業發展，彼此互相觀摩學習！

五、行政支援與資源整合

1. 學校有提供網路伺服器供各科自行發展應用，含互動式網路系統。
2. 行政單位適時支援課程發展相關工作。

二、前一年度執行之檢討及改進策略

一、各科具體改進策略

1. 國文科：學生程度參差不齊，差異性太大。大多數的學生在基本的形音義方面能力明顯不足，作文程度亦低落。

改進策略：1. 教師利用課餘時間進行補救教學，並自製練習題讓學生加強練習，以提升學生的學習能力。

2. 要求學生將老師批改後的文章謄寫一遍，以比較修改前後的不同。

2. 英文科：國中升高中，學生在學習英文上在難度上有落差。

改進策略：利用晚上加開夜間輔導課程來加強文法概念。並將於學生二年級加訂英文類科相關雜誌，以增強學生對時事的了解。

3. 數學科：本校學生國中程度不佳，在學習高中課程感到十分困難。再加上 99 課程單元內容教舊教材零散，使學生整體概念欠佳。

改進策略：1. 教師在教學上除了 99 課程內容的介紹外，還會另外做課程的補充，尤其是課程內容脈絡之介紹，以提升學生整題性的概念。

2. 另外在未來會開設夜間補救教學，以彌補學生在國中升高中的落差，並加強演練計算，以增加學生的計算與解題的能力。

4. 自然科：課程內容太多，但上課節數不足，且國中升上高中後，程度上有明顯的落差。

改進策略：利用晚自習時間加開夜間輔導課程，來複習學生國中的課程，以加強學生的程度。在上課方面，只能簡化內容，並規定作業來讓學生多做練習，以彌補其不足，再利用課餘其他時間做診斷性評量，以了解學生的學習狀況，以調整教學。

5. 社會科：新課程沿續 95 課綱將心理學、社會學、經濟學概論、政治學與法學緒論等幾門通識科目，都濃縮在一門課上，並觸及教育、道德、傳播、文化與兩岸關係等其他議題，內容多且雜，學生讀來非常吃力，老師教學負擔亦重。這門課特別強調理論與實務結合。從 98~100 學測與指考可看出不讀報、不關心時事，無法融會貫通的考生，多數答得不理想。

改進策略：1. 教師利用課堂加入社會時事的議題，讓學生能將之結合，提升理解力。

2. 養成讀報的習慣，利用作業設計，讓學生做簡報並簡述重點。

3. 「公民角」的設置。每週請小老師更換 2~3 次簡報內容，利用空檔時間，關心時事。

二、對學校本身的建議與學校具體改進策略

1. 學校應強化課程發展組織隸屬、性質及功能。

改進策略：每個月定期舉行教務會議暨課程發展委員會會議，討論各科課程及各科之間的溝通協調。

2. 建立組織內外部成員長期性的參與及溝通機制。

改進策略：每週均有各科共同時間，以利科內教師之間的溝通協調與課程內容的討論。

3. 規劃定期集會及研討。

改進策略：期初與期末均舉行各科教學研究會及國高中部任課教師會議，針對各科相關意見做交流，以利教學過程的順利進行。並不定期舉行專題演講或研習。

4. 建立與其他學校課程發展合作的策略聯盟。

改進策略：持續與中部大專院校建立合作關係。

5. 作文教學應納入課程學分數。

改進策略：因各科課程內容頗多，無法再做調整，因此，請國文科任課老師自行調整教學，並可以由教務處協助訂購相關課外教材，以利課程的補充及課程的進行。

三、對教育主管機關的建議

1. 適當規劃及資助協調空間及設備。

2. 妥善彙整並提供圖書及網路資源。

3. 給予必要的經費資源。

4. 升學考試有「作文」，應將作文納入課程學分數。

5. 自然科之教定課程節數太少難以有效實施教學。

伍、各年級課程節數一覽表【各班別，分別以三年為規劃期程呈現。】

一、普通班

班別：普通班（不分組）

領域	科目名稱	一年級				二年級				三年級				必修小計	選修小計	備註
		上學期		下學期		上學期		下學期		上學期		下學期				
		必修	選修	必修	選修	必修	選修	必修	選修	必修	選修	必修	選修			
綜合活動		2		2		2		2		2		2		12		
語文領域	國文	4		4		4		4		4		4		24		
	英文	4		4		4		4		4		4		24		
語文類	論孟選讀						1		1						2	
	語文表達及應用										1		1		2	
	英語聽講		2		2										4	
	英文作文										1		1		2	
	英文文法						1		1						2	
數學		4		4		4		4						16		
數學類	數學乙										3		3		6	
	數學演習										2		2		4	
	選修幾何						1		1						2	
社會領域	歷史	2		2		2		2						8		
	地理	2		2		2		2						8		
	公民與社會	2		2		2		2						8		
社會學科類	歷史專題										3		3		6	
	應用地理										3		3		6	
	選修公民與社會										1		3		4	
自然領域	基礎物理	1		1		2		2						6		
	基礎化學	1		1		1		1						4		
	基礎生物	1		1		1		1						4		
	基礎地球科學	1		1		0		0						2		
自然科學類	選修物理										2				2	
	選修化學										2				2	
	選修地球科學										1				1	
藝術領域	音樂	1		1		1		1		0		0		4		
	美術	1		1		0		0		0		0		2		
	藝術生活	0		0		1		1		1		1		4		
藝術與人文	選修美術							1		1				2		

類															
生活領域	家政	1	1	0	0	0	0	0	0	0	2				
	生活科技	0	0	1	1	0	0	0	0	2					
	資訊科技概論	0	0	1	1	1	1	1	4						
生活、科技與資訊類	資訊科學與應用專題									2	2				
健康與體育	健康與護理	1	1	0	0	0	0	0	2						
	體育	2	2	2	2	2	2	2	12						
全民國防教育		1	1								2				
全民國防教育類	當代軍事科技									1	1				
	野外求生							1			1				
	兵家的智慧				1						1				
	戰爭與危機的啟示						1				1				
生命教育類	生命教育		1	1							2				
生涯規劃類	生涯規劃		1	1					1	2	5				
學分數 / 每週節數小計		29 / 31	4	29 / 31	4	28 / 30	5	28 / 30	5	12 / 14	21	12 / 14	21	138 / 150	60
學分數 / 每週節數總計		33 / 35	33 / 35	33 / 35	33 / 35	33 / 35	33 / 35	33 / 35	33 / 35	33 / 35	33 / 35	198 / 210			

※若有特殊才能班，亦請另表填報。

陸、教科書或自編教材一覽表

一、審定版部分：各年級(班別)、各科目版本。

(一) 班別：普通班(不分類組)

類別	科目名稱	一年級		二年級		三年級		分版說明
		類型	版本/作者	類型	版本/作者	類型	版本/作者	
必修	國文	審定本	三民	審定本	三民	審定本	三民	
選修	論孟選讀					審定本	三民	
選修	語文表達及應用			審定本	三民			
必修	英文	審定本	三民	審定本	三民	審定本	三民	
選修	英語聽講	審定本	華文網					
選修	英文作文					審定本	三民	
選修	英文文法			審定本	三民			
必修	數學	審定本	泰宇	審定本	泰宇			
選修	數學乙					審定本	南一	
選修	數學演習					審定本	南一	
選修	選修幾何			審定本	龍騰			
必修	歷史	審定本	龍騰	審定本	龍騰			
選修	歷史專題					審定本	龍騰	
必修	地理	審定本	龍騰	審定本	龍騰			
選修	應用地理					審定本	龍騰	
必修	公民與社會	審定本	龍騰	審定本	龍騰			
選修	選修公民與社會					審定本	龍騰	
必修	基礎物理	審定本	龍騰	審定本	龍騰			A版。
選修	選修物理					審定本	龍騰	
必修	基礎化學	審定本	泰宇	審定本	泰宇			
選修	選修化學					審定本	泰宇	
必修	基礎生物	審定本	龍騰	審定本	龍騰			
必修	基礎地球科學	審定本	三民					

必修	音樂	審定本	泰宇	審定本	泰宇			
必修	美術	審定本	龍騰					
選修	選修美術			審定本	泰宇			
必修	藝術生活			審定本	泰宇	審定本	泰宇	
必修	家政	審定本	南一					
必修	生活科技			審定本	南一			
必修	資訊科技概論			審定本	龍騰	審定本	龍騰	
選修	資訊科學與應用專題					審定本	勁園	
必修	健康與護理	審定本	泰宇					
必修	體育	審定本	華興	審定本	華興	審定本	華興	
必修	全民國防教育	審定本	泰宇					
選修	當代軍事科技					審定本	泰宇	
選修	野外求生					審定本	泰宇	
選修	兵家的智慧			審定本	泰宇			
選修	戰爭與危機的啟示			審定本	泰宇			
選修	生命教育	審定本	泰宇	審定本	泰宇			
選修	人格統整與靈性發展					審定本	泰宇	
選修	生涯規劃	審定本	龍騰			審定本	龍騰	

二、自編教材部分：應註明編輯者及審查過程。

※本校皆使用審定版，無自編教材。

(一)選編流程

時程	主要流程	說明
98.9	擬定計畫書	學科教學研究會議決提出自編教材規劃
	審查計畫書	召開課程發展委員會審議各科自編教材計畫書
	自編教材	依據審議結果之計畫書，各科展開自編教材
	初審	自編教材初審
	複審	召開課程發展委員會審查自編教材
	公告審查結果	公告通過之自編教材名稱、作者、價格
	出版印刷	註明出版書局名稱與時間

(二)自編教材科目名稱與作者

科目名稱	一年級/作者	二年級/作者	三年級/作者	說明
數學演習				

柒、學校本位選修課程計畫(含進度)

【指非部頒課綱規劃的科目，應包含科目名稱、學習目標、學分數、教材來源或大綱、選修方式(原班、班群)、師資來源、評量方式、資源配合。】

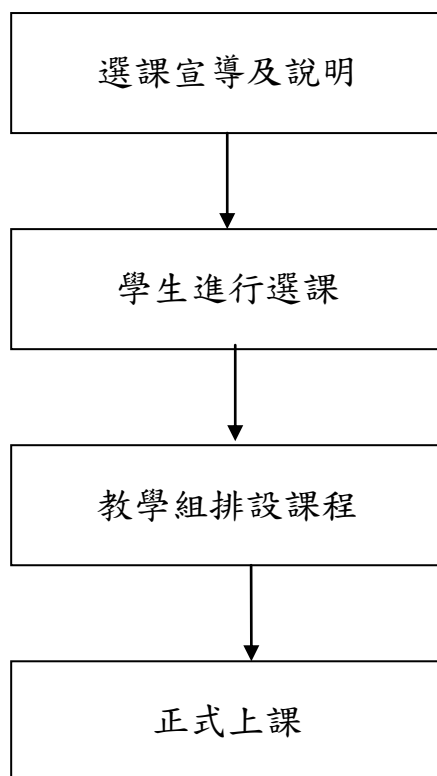
※本校無校本位課程(本校開設之課程皆為部頒課綱規劃的科目)。

私立大明高級中學學校 科本位課程計畫

科目名稱	學分	
學習目標	1. 2.	
教材大綱與進度		
選修方式	<input type="checkbox"/> 原班上課 <input type="checkbox"/> 併班上課 <input type="checkbox"/> 其他(請說明)	
師資來源與任課教師	<input type="checkbox"/> 內聘 <input type="checkbox"/> 外聘 任教教師：_____	
評量方式		
資源配合		

捌、修課、選課輔導措施及選課流程

一、選課流程



時間	活動	活動內容說明
100.6.17 100.8.13	選課宣導	利用新生報到時段進行選課宣導
100.8.23	學生進行選課	1. 利用新生訓練時間進行選課說明 2. 以電腦選課方式進行 3. 相關選課流程參閱上圖
100.9.1	正式上課	分班上課
101.1.9	檢討	課發會進行選課檢討

二、選課輔導措施

(一)生涯輔導

- 1.實施相關測驗，協助學生自我性向、興趣及價值觀之了解。
- 2.開設生涯規劃課程，提供各項資料，協助學生自我成長。
- 3.提供生涯試探機會及各項生涯資料。
- 4.依各班需求實施生涯諮商或班級輔導活動。
- 5.引導學生瞭解必選修科目內容對將來進路的影響。
- 6.引導試探等活動以增加學生對大專院校及職場的認識。

(二)選課流程輔導

- 1.每學期舉辦選課說明會，提供學生有關下一學期課程之資訊與應考慮之因素，並依需要提供個別輔導。
- 2.訂定選課流程表，輔導學生依個別需求選擇適合之學程與課程。
- 3.引導學生進行選課規劃，並於班級時間進行高中課程、選課注意事項說明。
- 4.對性向未定、適應困難的學生實施課程個別輔導。

(三)學習輔導

- 1.全面推動教師學習檔案之製作，藉以學習成果的展現協助學生了解自我學習成長之歷程。
- 2.實施身心障礙學生學習輔導個別化加強課程，協助身障生發展優勢能力，做好升學或就業之準備。
- 3.提供相關網站給予學生自修管道。
- 4.實施升學資料展，提供升學相關資訊。

(四)生活輔導

- 1.進行始業輔導，增進學生生活適應。
- 2.透過生命教育、家庭教育、性別教育等宣導，著重人格教育課程。
- 3.實施特殊學生輔導。
- 4.實施家長座談會，加強親職教育。

玖、學校課程自我評鑑(參閱附件二，第 29 頁)

學校課程自我評鑑計畫

私立大明高級中學 99 學年度學校課程自我評鑑計畫

一、依據：普通高級中學課程綱要及本校課程發展委員會工作計畫

二、目的

- (一) 探討本校在課程發展過程中的影響因素、支援系統或相關問題，以增益課程發展的實施成效。
- (二) 透過課程評鑑，引導本校相關教育工作者進行校務省思，促進專業成長。

三、評鑑流程

時程	備註	主要評鑑流程	說明
100/04/25	99 學年度 第二學期 期中開始擬定計畫草案	擬定評鑑計畫	擬定學校課程自我評鑑實施計畫
100/06/24	99 學年度 第二學期 期末成立評鑑小組 (暫定)	成立評鑑小組	成立學校課程自我評鑑小組
100/09/01	100 學年度 第一、二學期 開始施行 (暫定)	進行評鑑	課程自我評鑑小組依計畫進行評鑑
101/05/31	100 學年度 第二學期 5 月底提出評鑑結果 (暫定)	提出評鑑結果	課程自我評鑑小組提出評鑑結果
101/06/18	100 學年度 第二學期 期末召開 (暫定)	評鑑檢討會議	召開評鑑檢討會議，提出改進方案 (向課程發展委員會提出報告) • 理解特色與成效，再求精進 • 研討改進方案，付諸實施 • 彙整建議事項，向教育主管單位反應
101/09/03	101 學年度 第一、二學期 (暫定)	追蹤評鑑	追蹤解決策略落實情形

拾、學校特色項目

特色項目	實施 期程	主辦或協辦單位	參與 師生 人數	成果概述
全國高中 生高溫超 導磁浮創 意競賽	2004 起至 今	中央研究院、國立成功大學、 國立台南大學、國立高雄師範 大學、國立中央大學、國立科 學工藝博物館共同主辦	100 人以 上	<p>2004年第三屆全國高中生高 溫超導磁浮創意競賽 金牌獎</p> <p>2006年第五屆全國高中生高 溫超導磁浮創意競賽 金牌獎</p> <p>2007年第六屆全國高中生高 溫超導磁浮創意競賽 銀牌獎</p> <p>2008年第七屆全國高中生高 溫超導磁浮創意競賽 金牌獎</p> <p>2010年第八屆全國高中生高 溫超導磁浮創意競賽 銅牌獎</p> <p>作品名稱：海上巡航</p> <p>每年的新聞報導都不時的出 現油輪擱淺或油污外洩，導 致整個海洋的生態浩劫，導 致整體生態環境的嚴重破 壞。由於油輪或輪船等海上 運輸工具，在行駛時常會排 放大量的廢氣及油汙，造成 空氣的汙染與海面上的汙 染。因此，如能創造出一種 海上交通工具，具有抵擋強 風大浪的安全性與環保又節 能的便利性，豈不造就現在 更便捷又發達的海上交通。 因此，『海上巡航』便成為我 們的首選。它的原理是利用 軌道的強磁與超導的排斥與</p>

				<p>鎖磁性並利用電流驅動馬達驅動列車，讓列車能在軌道上順利的運行，且列車因鎖磁而不怕風浪的襲擊，在軌道上更利用重物懸掛在軌道底下，因此讓軌道不管遇到多大的風浪都不會被打翻。希望藉由『海上巡航』能連接島嶼與島嶼或國家與國家。利用它來運輸人或貨物，以便利海上的交通，甚至發展海上觀光，帶動全球經濟繁榮，讓天涯若比鄰，達成全球一家的理想。</p>
--	--	--	--	---

三、課程發展委員會設置要點
(一)組織架構

私立大明高級中學課程發展組織架構

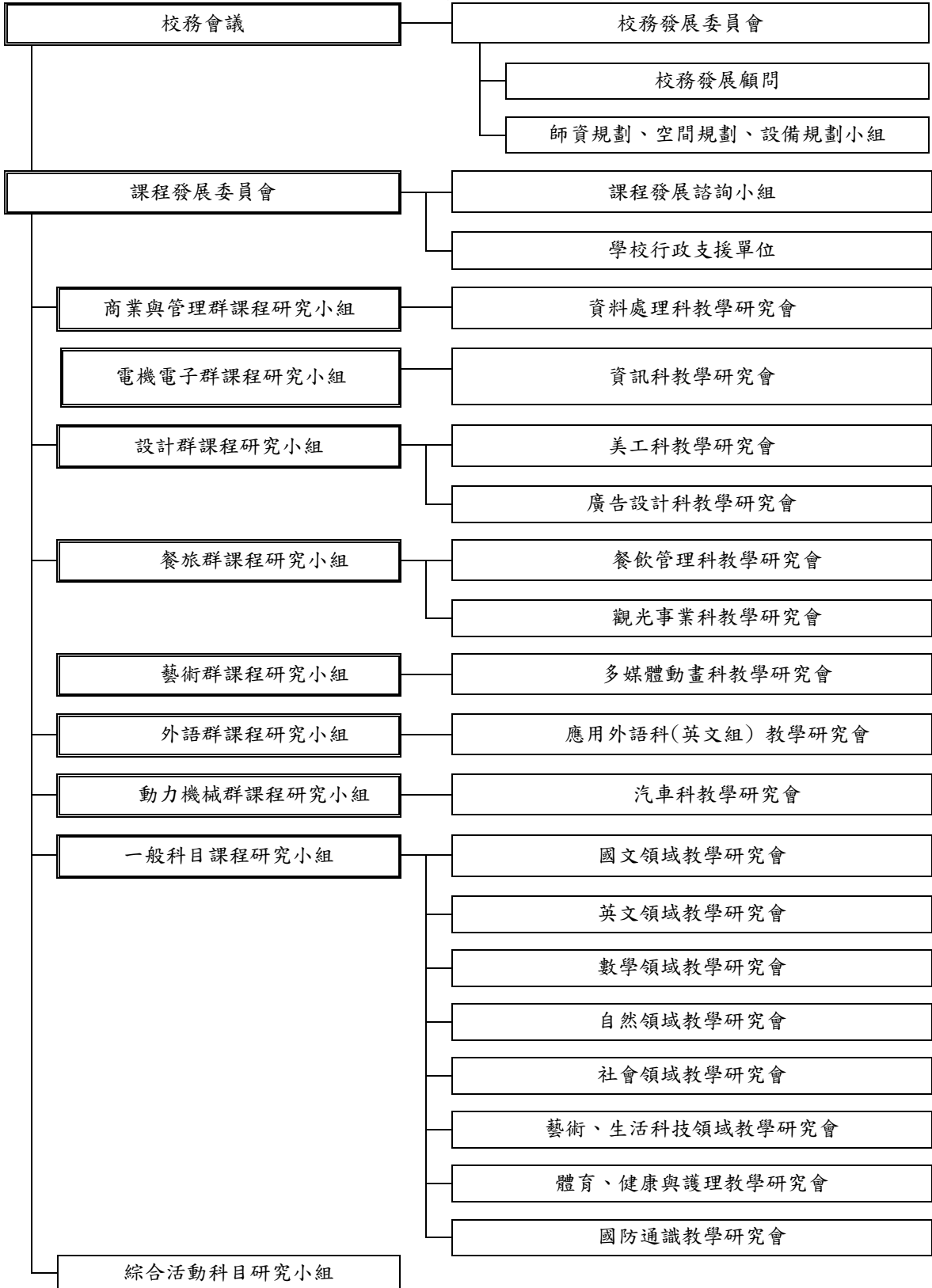


圖 1 課程發展組織架構圖

(二) 規劃流程及工作要項

1. 蒐集資料

- (1) 教育部公布之「職業學校群科課程暫行綱要暨設備標準」。
- (2) 各課程發展中心網站資料。
- (3) 蒐集或製定相關表件。

2. 進行需求評估分析。

3. 訂定科教育目標及科核心能力。

4. 擬定各項章程、辦法及細則

(1) 擬定校定科目設計與審查程序。

a. 校定科目設計原則。

- (a) 參考本校現有師資、設備。
- (b) 參考社會需求。
- (c) 符合學生需求。

b. 校定科目設計與審查程序如下：

設計者提出科目大要

各群科規劃作業小組初審

學校課程發展委員會複審

正式列入科目表讓學生選修。

(2) 擬定校定科目大要，撰寫格式。

(3) 擬定排課原則與方式。

(4) 擬定學生選課方式。

(5) 擬定補救教學施行細則。

(6) 擬定重補修學分施行細則。

(7) 擬定成績考查辦法補充規定。

5. 師資人力資源規劃

- (1) 依全校總班級數，統計所有開課之總時數。
- (2) 調查近三年教師退休人數，並統計各學科教師人數。
- (3) 分析統計各科教師之基本教學時數。
- (4) 做出各科目教師及教學時數分析表。
- (5) 校內人力資源調查並分析統計。
- (6) 人力資源供需整合。

6. 空間資源規劃

- (1) 現有空間調查。

調查學校現有之空間及使用率，如實習工場、教室、辦公室、圖書館、活動中心、運動場、校園輔助場地等區域。

- (2) 需求空間調查。

依據學校班級數、學生數、教學時數以決定空間之需求。

- (3) 空間需求整合。

依據學校未來發展趨勢作空間需求整合與規劃。

7. 設備資源規劃

- (1) 設備資源整合。
- (2) 設備新置及汰舊換新之經費預算與計劃。

8. 社會資源規劃與運用

- (1) 在職業技能上運用企業界之資源。
 - a. 安排學生赴相關事業單位參觀或見習，體驗職業工作世界。
 - b. 安排學生赴相關事業單位，接受工作崗位的訓練或實習。
 - c. 遴聘校外具有實務經驗之專業人員至校專題演講。
 - d. 瞭解企業界對人力需求，縮短學生與企業技能水準之差距。
- (2) 在學校行政上運用社會社團之資源。
 - a. 活動課程結合社會之有關社團，辦理師資交流，活動觀摩，

擴展學生社交之能力與範圍。

b. 結合學校、社會、家庭資源辦理社區親職活動、環保、反毒等活動。

(3) 在學校功能上運用學生家長之資源。

健全家長會組織，結合家長資源，勉勵教師、激勵學生，提高學校聲望。

(4) 在課程師資上運用鄰近學校的人力、設備資源。

蒐集鄰近四技二專學校之設科及開課情形，未來發展暨應具備條件，作為輔導校內優異學生預修四技二專之資訊。

9. 溝通宣導

10. 擬定學校整體課程架構表
11. 擬定各類課程領域開設學分數表
12. 規劃校訂必、選修科目
13. 各科規劃小組擬定教學科目與學分數
14. 各科規劃小組擬定各領域課程開設流程表
15. 各科規劃小組擬定各學期開設科目表
16. 各科規劃小組擬定教學科目時數總表
17. 各科規劃小組、規劃不同進路選課建議表
18. 各科規劃小組撰寫科目大要
19. 召開課程發展委員會審議
20. 召開校務會議
21. 呈報教育部中部辦公室核備
22. 正式實施
23. 成效檢討、修正

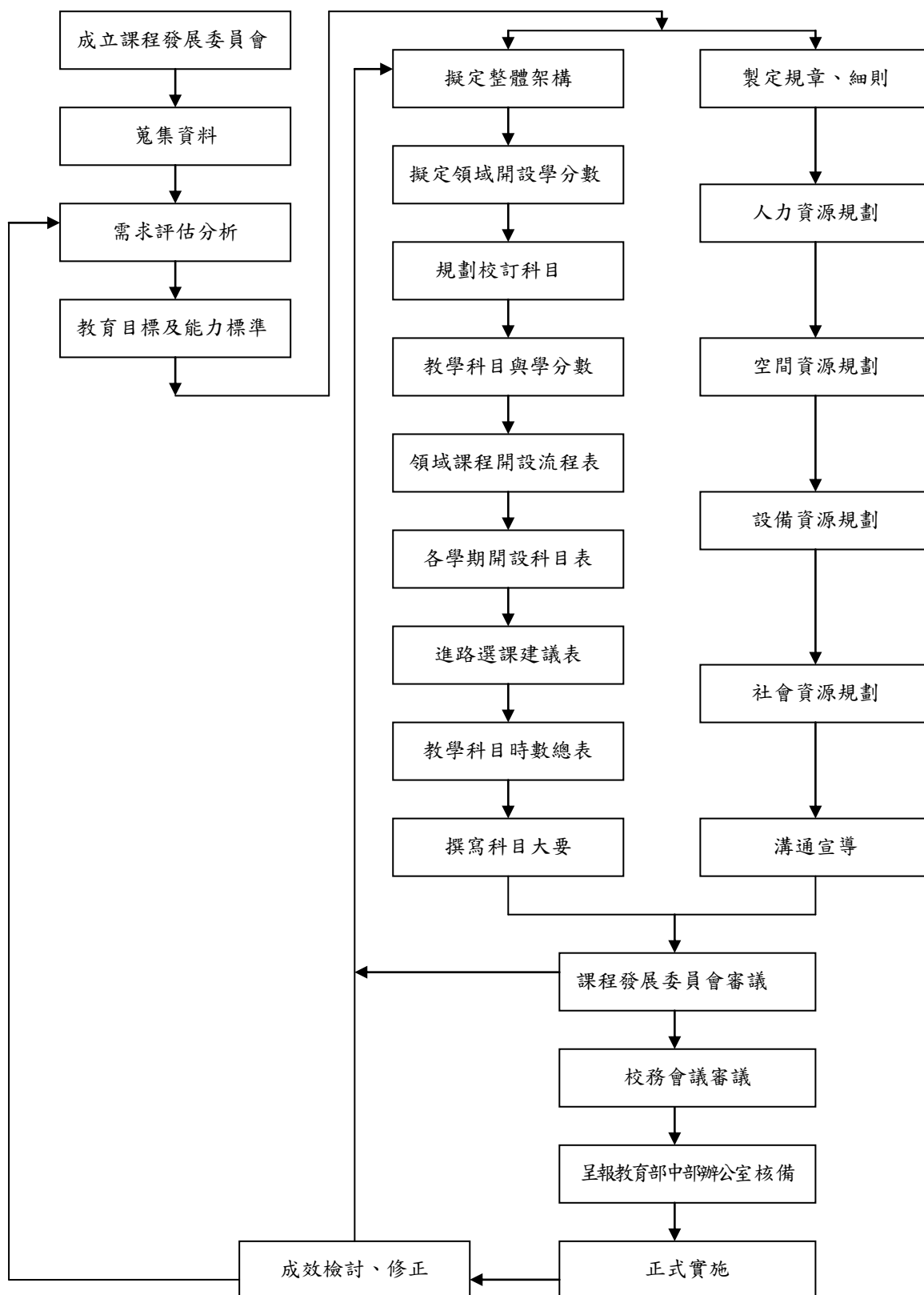


圖 2 課程規劃流程圖

學校課程自我評鑑計畫

私立大明高級中學 100 學年度學校課程自我評鑑計畫

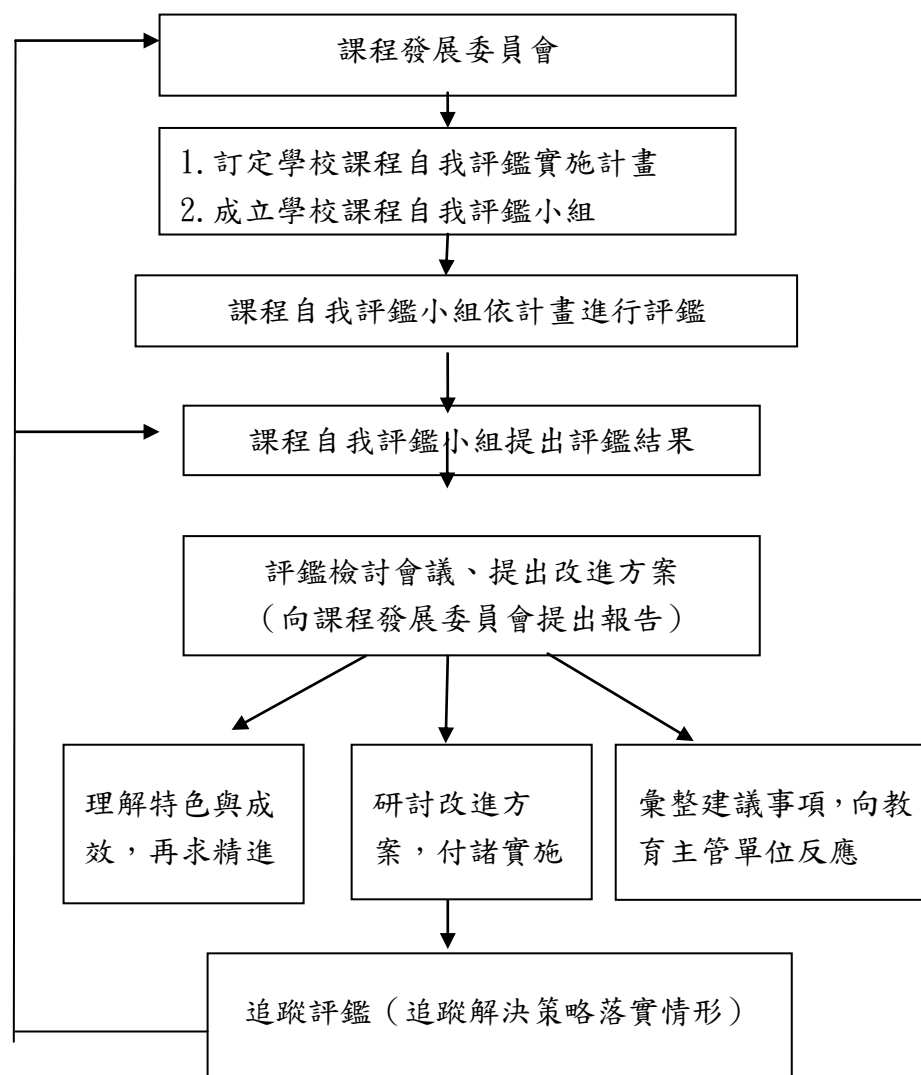
一、依據：普通高級中學課程綱要及本校課程發展委員會工作計畫

二、目的

- (一) 探討本校在課程發展過程中的影響因素、支援系統或相關問題，以增益課程發展的實施成效。
- (二) 透過課程評鑑，引導本校相關教育工作者進行校務省思，促進專業成長。

三、評鑑流程

時程	備註	主要評鑑流程	說明
100/04/25	99 學年度 第二學期 期中開始擬定計畫草案	擬定評鑑計畫	擬定學校課程自我評鑑實施計畫
100/06/24	99 學年度 第二學期 期末成立評鑑小組 (暫定)	成立評鑑小組	成立學校課程自我評鑑小組
100/09/01	100 學年度 第一、二學期 開始施行 (暫定)	進行評鑑	課程自我評鑑小組依計畫進行評鑑
101/05/31	100 學年度 第二學期 5 月底提出評鑑結果 (暫定)	提出評鑑結果	課程自我評鑑小組提出評鑑結果
101/06/18	100 學年度 第二學期 期末召開 (暫定)	評鑑檢討會議	召開評鑑檢討會議，提出改進方案 (向課程發展委員會提出報告) • 理解特色與成效，再求精進 • 研討改進方案，付諸實施 • 彙整建議事項，向教育主管單位反應
101/09/03	101 學年度 第一、二學期 (暫定)	追蹤評鑑	追蹤解決策略落實情形



四、評鑑內容及說明

此學校課程自我評鑑之內容，包括評鑑項目、評鑑規準、評鑑重點、評鑑方式與資料來源、評鑑結果及綜合評鑑表等。依據上述內容，各校可務實修訂課程評鑑手冊，於每項評鑑重點之後增列學校本身特色的評鑑重點。

(一) 評鑑項目

評鑑項目係依據學校課程發展的權責，於課程評鑑時能在有限的時間內快速地掌握評鑑的架構。該評鑑項目共有「課程規劃」、「課程實施」、「成效評估」、「專業發展」及「行政支援與資源整合」等五項。

(二) 評鑑規準

評鑑規準係依據評鑑項目加以設計，學校課程自我評鑑規準共五項。

1. 課程規劃

本項有 3 個規準，重點在依據國家課程綱要規劃學校的課程。主要內涵是訂定適切的學校課程目標；發展具體可行的學校課程計畫；選編適切的教學材料。

2. 課程實施

本項有 3 個規準，重點在落實學校課程計畫與教學計畫。主要內涵：落實教學計畫與進度；組成教學團隊，發揮教師專長；教學評量多元化，依結果實施補救教學或教學改進。

3. 成效評估

本項有 3 個規準，重點在課程績效的反省。主要內涵：瞭解教師的教學成效；檢核全體學生的學習表現；運用課程評鑑結果。

4. 專業發展

本項有 2 個規準，重點在成員的專業發展。主要內涵：規劃並提供教師專業進修活動；提供多元化的專業成長模式，並實踐於教學中。

5. 行政支援與資源整合

本項有 4 個規準，重點在課程發展中有關學校人、事、物運作之行政支援與資源整合。主要內涵：成立課程發展委員會，有明確之任務、分工與運作；提供課程發展所需的行政支援，有效運用資源；建置知識管理系統，整合資源，建立共享機制；學校課程發展委員會成員具有專業知能與領導能力，能支持並參與課程發展。

(三) 評鑑重點

評鑑重點係依據評鑑規準之內涵分析而得較為具體之思考方向，俾利於學校課程評鑑時之反省、思考與對話，並盡量以全國學校皆能達到的平均水準來制定。各校可於每條評鑑規準之下增列學校本身特點的評鑑重點。

(四) 評鑑方式與資料來源

依據規準性質，採用座談、訪談、參觀、觀察、操作、閱讀相關資料等方式進行。相關資料來源詳見各評鑑規準，包括：辦法、計畫、教學進度、檔案、記錄（紙本文件、錄音或相片說明）、問卷、表件簿冊、成果等。本「評鑑方式與資料來源」中舉出之各種評鑑方式係供參考，資料則為基本需備內涵；課程發展委員會可在真實性與實用性的原則下，視實際情況運用評鑑方式並增列各種資料。

(五) 評鑑結果

評鑑結果包含量化結果與質性描述，以「質性描述」為主，「量化結果」為輔。「量化結果」為課程評鑑小組針對各評鑑重點的實際達成情形，

在 1 2 3 4 5 五個配分中圈選符合實際情形的配分，3 是普通，分數越高越正向；之後再依規準計算平均結果。「質性描述」為課程評鑑小組針對各評鑑規準進行描述與回應，說明辦理之具體情形、學校特色、遭遇困難及待改進事項。

(六)綜合評鑑表

各項目評鑑之後有綜合評鑑表，係提供課程評鑑小組及課程發展委員會針對「量化結果」與「質性描述」—各項目之辦理成效與特色、遭遇困難及待改進事項、具體改進策略等，做綜合整理。

(七) 評鑑內容

評鑑項目	評鑑規準	評鑑重點	評鑑方式與資料來源	評鑑結果	
				量化結果	質性描述(具體成果、學校特色、遭遇困難及待改進事項)
一、課程規劃	1. 訂定適切的學校課程目標	1-1 學校能以具體作為增進學校成員對課程綱要之理解、詮釋與轉化。	1. 課程發展委員會的座談、研討 2. 行政人員、教師的意見交流、對話 3. 閱覽相關資料：	5 4 3 2 1	
		1-2 訂定彰顯學校本位精神的課程目標與發展策略。	• 課程綱要說明、研習或研討活動 • 學校本位課程分析 • 學校課程計畫：目標 • 學校中長程發展計畫 • 課程發展委員會相關會議記錄	5 4 3 2 1	
		1-3 課程發展相關組織能透過討論對話的過程擬定學校課程計畫。		5 4 3 2 1	
	2. 發展具體可行的學校課程計畫	2-1 依據課程綱要實施要點規定，規劃學校課程。	1. 課程發展委員會的座談、研討 2. 閱覽相關資料：	5 4 3 2 1	
		2-2 依據課程綱要實施要點的規定，編擬各年級各學習領域與多元選修課程計畫並落實學校課程目標。	• 學校課程計畫：總體架構、學習節數分配 • 各領域課程規劃 • 多元選修節數規劃	5 4 3 2 1	
		2-3 重大議題適切融入相關課程計畫中。		5 4 3 2 1	

評鑑項目	評鑑規準	評鑑重點	評鑑方式與資料來源	評鑑結果	
				量化結果	質性描述(具體成果、學校特色、遭遇困難及待改進事項)
		2-4 課程計畫兼重各年級縱向的銜接與領域間橫向的統整。	<ul style="list-style-type: none"> • 學校本位課程發展相關之教學主題、活動設計 • 補救或銜接教學規劃 • 學校課程評鑑計畫(含成立課程評鑑小組) 	5 4 3 2 1	
		2-5 編擬各學科的教學活動計畫。		5 4 3 2 1	
		2-6 建構學校課程評鑑機制。		5 4 3 2 1	
	3. 編選適切的教學材料	3-1 依據學校訂定的教科用書評選辦法，選用教材，並能敘明選擇的理由。	<ul style="list-style-type: none"> 1. 課程發展委員會的座談、研討 2. 閱覽相關資料： <ul style="list-style-type: none"> • 教科書評選辦法 • 教科書評選會議 • 自編教材或學習單 • 課程發展委員會審查記錄 	5 4 3 2 1	
		3-2 各學科或學習領域能發展或討論自編教材，落實學校本位課程。		5 4 3 2 1	
		3-3 學校使用之自編自選教材於課程發展委員會中討論審查。		5 4 3 2 1	
二、課程實施	1. 落實學校課程計畫與進度	1-1 教師依據各學科與多元選修課程計畫，擬定落實的具體做法與進度進行教學。	<ul style="list-style-type: none"> 1. 校長、行政人員的意見交流、對話 2. 觀察教學現場 3. 訪談教師、學生 4. 閱覽相關資料： <ul style="list-style-type: none"> • 課程計畫(含多元選修學習節數規劃) 	5 4 3 2 1	
		1-2 整合各學科的教學活動計畫並落實於相關年級或領域教學。		5 4 3 2 1	
		1-3 課程實施能顧及學生個別差異、安排教學情境、有效運用各項教學資源		5 4 3 2 1	

評鑑項目	評鑑規準	評鑑重點	評鑑方式與資料來源	評鑑結果	
				量化結果	質性描述(具體成果、學校特色、遭遇困難及待改進事項)
		等。	<ul style="list-style-type: none"> • 教學進度 • 學校行事規劃 		
		1-4 視實際需要或配合重大議題調整學校課程與教學。	<ul style="list-style-type: none"> • 教學歷程檔案或記錄 • 教學資源運用記錄 • 校內外教學環境運用記錄 	5 4 3 2 1	
	2. 組成教學團隊, 發揮教師專長	2-1 依據教師領域專長或年級屬性, 形成教學團隊以討論課程或進行協同教學。	1. 教學研究會的座談、研討 2. 教師團隊意見交流、對話 3. 閱覽相關資料:	5 4 3 2 1	
		2-2 能對教學團隊的運作情形進行分享、檢討或反省。	<ul style="list-style-type: none"> • 教師職務及課務安排 • 教師團隊活動規劃與檔案 • 教學活動記錄 	5 4 3 2 1	
	3. 教學評量多元化, 依結果實施補救教學或教學改進	3-1 參照課程綱要中各領域多元評量之理念, 以多種方式評量學生學習表現。	1. 教務行政人員、教師、學生的意見交流、對話	5 4 3 2 1	
		3-2 兼顧形成性評量和總結性評量。	2. 閱覽相關資料	5 4 3 2 1	
		3-3 檢視評量結果, 進行補救教學或教學改進。	<ul style="list-style-type: none"> • 學生學習檔案 • 評量規劃與紀錄 • 評量資料分析與補救教學 	5 4 3 2 1	

評鑑項目	評鑑規準	評鑑重點	評鑑方式與資料來源	評鑑結果	
				量化結果	質性描述(具體成果、學校特色、遭遇困難及待改進事項)
			之設計與實施		
三、成效評估	1. 了解教師的教學成效	1-1 鼓勵教師發表教學或研究成果，並進行自我評估。	閱覽相關資料 • 教師發表或研究成果 • 教學觀摩、教學經驗分享、教學札記等紀錄 • 改進計畫	5 4 3 2 1	
		1-2 教師間能透過觀摩、教學經驗分享、教學札記等，討論教學成效。		5 4 3 2 1	
		1-3 教師能支持、配合學校課程計畫，或提出改進意見。		5 4 3 2 1	
	2. 檢核全體學生的學習表現	2-1 依據『高級中學成績考查辦法』，建立學生成績評量機制。	1. 行政人員、教師、學生的意見交流、訪談 2. 參觀教學現場 3. 閱覽相關資料 • 學生學習報告 • 校務會議記錄	5 4 3 2 1	
		2-2 檢核學生能力指標(含教學目標)的達成程度。		5 4 3 2 1	
	3. 運用課程評鑑結果	3-1 依據課程評鑑結果，檢討並修正學校課程計畫。	1. 課程發展委員會的座談、研討 2. 教師與相關行政人員的意見交流、對話 3. 閱讀相關資料：	5 4 3 2 1	
		3-2 提供課程發展、實施與評鑑的意見以供校內與相關教育機構參考。		5 4 3 2 1	

評鑑項目	評鑑規準	評鑑重點	評鑑方式與資料來源	評鑑結果	
				量化結果	質性描述(具體成果、學校特色、遭遇困難及待改進事項)
		3-3 檢核與修正學校課程評鑑計畫。	<ul style="list-style-type: none"> 課程評鑑計畫 評鑑會議記錄 	5 4 3 2 1	
四、專業發展	1. 規劃並提供教師專業發展	1-1 訂定教師專業發展計畫(含教師專業發展評鑑)。	1. 課程發展委員會的座談、研討 2. 教學研究會的意見交流、對話	5 4 3 2 1	
		1-2 結合校外研習機構或校際區域聯盟，提供教師進修觀摩機會。	3. 閱讀相關資料： • 教師專業發展計畫 • 教師進修、研習之公告與管理	5 4 3 2 1	
	2. 提供多元化的專業成長模式，並實踐於教學中	2-1 採用教學觀摩與研討、專業對話、工作坊、讀書會、行動研究、演講等多元化的成長方式進行。	1. 相關行政人員的意見交流、訪談 2. 教師、學群團隊的意見交流、對話	5 4 3 2 1	
		2-2 適時結合學者專家加入專業對話，協助教師自我省察及專業發展。	3. 閱讀相關資料： • 教學研究會紀錄 • 教師研習進修計畫	5 4 3 2 1	
		2-3 教師能分享專業進修的經驗、心得，應用於教學。	• 研習進修記錄 • 其他	5 4 3 2 1	
五、行政支援與資	1. 成立課程發展委員會，有明	1-1 課程發展委員會的組成與運作符合課程綱要實施要點的規定。	1. 課程發展委員會的座談、研討 2. 教師的意見交流、討論	5 4 3 2 1	
		1-2 課程發展委員會組織分工明確，縱向與橫向有良好的聯繫，且能相互	3. 閱覽相關資料： • 課程發展委員會組織與運作	5 4 3 2 1	

評鑑項目	評鑑規準	評鑑重點	評鑑方式與資料來源	評鑑結果	
				量化結果	質性描述(具體成果、學校特色、遭遇困難及待改進事項)
源整合	確之任務、分工與運作	支援。	• 課程發展委員會會議記錄		
	2. 學校課程發展委員會成員具有專業知能與領導能力，能支持並參與課程發展	2-1 學校課程發展委員會成員應了解課程內涵與實施途徑。	1. 學校課程發展委員會成員的訪談、對話	5 4 3 2 1	
		2-2 學校課程發展委員會成員應參與課程發展的討論，並尊重學校成員之專業自主。	2. 教師、學生或家長的意見交流、討論	5 4 3 2 1	
		2-3 學校課程發展委員會成員能了解學校的發展與特色及學生的需求。	3. 閱覽相關資料： • 課程發展委員會會議紀錄 • 教學研究會紀錄		
	3. 提供課程發展所需之行政支援，有效	3-1 整合並簡化校內行政業務。	1. 參觀教育場地、設備	5 4 3 2 1	
		3-2 配合課程發展，讓教師能於在校時間進行課程研討與發展。	2. 行政人員、教師的意見交流、訪談	5 4 3 2 1	
3-3 提供多元、合宜之教學情境，滿足教學使用需求。		3. 閱覽相關資料： • 教學研究會紀錄	5 4 3 2 1		

評鑑項目	評鑑規準	評鑑重點	評鑑方式與資料來源	評鑑結果	
				量化結果	質性描述(具體成果、學校特色、遭遇困難及待改進事項)
	運用資源	3-4 建置有利於教師進行討論和教學分享的空間。	<ul style="list-style-type: none"> • 教學空間環境規劃 • 教學設備使用紀錄 • 教學設備管理辦法 • 經費使用分配情形 		
		3-5 充實與適切使用教學設備(資訊設備、教具、圖書、視聽媒體等)。		5 4 3 2 1	
		3-6 經費適切支援學校課程發展。		5 4 3 2 1	
	4. 建置知識管理系統,整合資源,建立共享機制	4-1 有效運用並整合學校、家長及社區的人力和資源。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 課程發展委員會的座談、研討 2. 行政人員、教師的意見交流與對話 3. 家長、社區人士的訪談 4. 學校網站瀏覽與操作 5. 閱讀相關資料： <ul style="list-style-type: none"> • 課程計畫、教學設計與相關圖書等之彙整與管理 • 學校網站 	5 4 3 2 1	
		4-2 彙整並建置知識管理系統(如課程計畫教學檔案、優良案例等),提供學校成員搜尋、閱讀。		5 4 3 2 1	
		4-3 建立課程資訊網絡平台及妥善使用(電腦、網際網路等)。		5 4 3 2 1	

(八) 綜合評鑑結果分析表

項目	量化結果 (平均)	頗具成效、學校特色，可持續保持，提供其他學校參考之事項	遭遇困難與待改進事項
課程規劃			
課程實施			
成效評估			
專業發展			
行政支援與 資源整合			

(九) 綜合評鑑結果建議表

	評鑑後之具體改進策略
對學校本身的建議	
對教育主管機關的建議	